

Azərbaycan Respublikasının Əmək və Əhalinin Sosial Müdafiəsi Nazirliyinin Kollegiyasının “ ” 2023-cü il tarixli _____nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmişdir.

Sığortaolunanın fərdi uçota alınması xidmətinin PASPORTU

Xidmətin adı:

- Sığortaolunanın fərdi uçota alınması

Xidmətin məzmunu

- Azərbaycan Respublikasının Əmək Məcəlləsinə uyğun olaraq əmək müqaviləsi bağlanmış şəxslərin, haqqı ödənilən vəzifəyə seçilən, təyin və ya təsdiq edilənlərin, hərbi və xüsusi rütbəli şəxslərin, mülki-hüquqi xarakterli müqavilə ilə işləyənlərin, öz-özünü sığortaedənlərin, habelə “Sosial sığorta haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununun 14.5.1.-1.9.-cu maddəsinə əsasən mülkiyyətində olan kənd təsərrüfatına yararlı torpaqları istifadə edən fiziki şəxslərin və ailə kəndli təsərrüfatlarının əmək qabiliyyətli ailə üzvlərinin sığortaolunan kimi qeydiyyatla alınması və daimi (dəyişməz) sosial sığorta nömrəsi ilə fərdi şəxsi hesabın açılması

Xidmətin aid olduğu təsnifat:

- Sosial sığorta

Xidməti həyata keçirən dövlət qurumunun adı:

- Azərbaycan Respublikasının Əmək və Əhalinin Sosial Müdafiəsi Nazirliyinin (Nazirlik) tabeliyində Dövlət Sosial Müdafiə Fondu (Dövlət Sosial Müdafiə Fondu)
- Nazirliyin tabeliyində Dayanıqlı və Operativ Sosial Təminat Agentliyi (DOST Agentliyi)

Xidmətin həyata keçirilmə formaları:

- Elektron qaydada

Xidmətin həyata keçirilməsi və nəticəsi barədə məlumatlandırma forması:

- Elektron qaydada

- Çağrı mərkəzi vasitəsilə
- Birbaşa (yerində)
- Poçt vasitəsilə

Xidmətin həyata keçirilməsinin nəticəsi:

İlk dəfə əmək fəaliyyətinə başlayan şəxsə daimi dəyişilməz sosial sığorta nömrəsi ilə fərdi şəxsi hesab açılır və həmin şəxs fərdi uçot sistemində uçota alınır.

Xidmət istifadəçisi barədə məlumat:

- Sığortaedənlər

Xidmətin həyata keçirilməsi müddəti, xidmət haqqı, xidmət ödənişli olduqda ödənilmə üsulları:

- Müddət: Məlumatlar emal olunduqdan sonra real vaxt rejimində
- Xidmət haqqı: Ödənişsiz

Xidmətin həyata keçirilməsi üçün müraciətlərin qəbulunun vaxtı və müddəti:

- Elektron qaydada 7/24

Xidmətin göstərilmə yeri:

- Nazirliyin Mərkəzləşdirilmiş elektron informasiya sistemi (MEİS)

Xidmətin həyata keçirilməsinin dayandırılması və ya ondan imtina edilməsinin hüquqi əsasları:

- Sənədlərin natamamlığı
- Hüquqi əsasın olmaması

Xidmətin həyata keçirilməsi üçün tələb olunan sənədlər və onların təqdim edilmə forması:

- Şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin (əcnəbilərə və vətəndaşlığı olmayan şəxslərə münasibətdə Azərbaycan Respublikasının ərazisində daimi və ya müvəqqəti yaşayış hüququ verən icazə vəsiqəsi) surəti
-

Xidmətin həyata keçirilməsi üçün inzibati prosedurlar:

- Muzdlarla işləyən şəxslərin məlumatları sığortaedən tərəfindən “Elektron hökumət” və “e-sosial” internet portalında Nazirliyin “Əmək müqaviləsi bildirişinin qeydiyyatına alınması və bu barədə işəgötürənə məlumatın verilməsi” elektron xidmətindən istifadə etməklə sistemə daxil edilir və sığortaçı tərəfindən sığortaedənin müraciəti olmadan sosial sığorta nömrəsi verilməklə avtomatlaşdırılmış qaydada fərdi şəxsi hesab açılır
- Haqqı ödənilən vəzifəyə seçilən, təyin və ya təsdiq edilənlərin, hərbi və xüsusi rütbəli şəxslərin və mülki-hüquqi xarakterli müqavilə ilə işləyənlərin (öz-özünü sığortaedənlər istisna olmaqla) məlumatları sığortaedən tərəfindən “Elektron hökumət” və “e-sosial” internet portalında Nazirliyin “Sığortaolunanın onlayn uçota alınması” elektron xidmətindən istifadə etməklə müraciət edilir
- Öz-özünü sığortaedənlərin, habelə “Sosial sığorta haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 14.5.1.-1.9.-cu maddəsinə əsasən mülkiyyətində olan kənd təsərrüfatına yararlı torpaqları istifadə edən fiziki şəxslərin (digər sahələrdə işləyib məcburi dövlət sosial sığorta haqqı ödəyənlər istisna olmaqla) və ailə kəndli təsərrüfatlarının əmək qabiliyyətli ailə üzvlərinin fərdi uçota alınması Azərbaycan Respublikasının İqtisadiyyat Nazirliyi yanında Dövlət Vergi Xidmətinin təqdim etdiyi uçot məlumatları və MEİS-ə inteqrasiya edilən dövlət orqanlarının və qurumlarının informasiya ehtiyatları və sistemlərində olan uçot məlumatları əsasında müraciət olmadan sosial sığorta nömrəsi verilməklə avtomatlaşdırılmış qaydada aparılır

Xidmətlərdən istifadə zamanı yaranan mübahisələrin məhkəməyəqədər (məhkəmədənənar) həlli imkanları barədə məlumatlar:

- “İnzibati icraat haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununun 71-72-ci maddələrinə əsasən xidmət istifadəçiləri xidmətin göstərilməsindən edilən imtinadan 30 gün müddətində yuxarı səlahiyyətli orqana inzibati qaydada şikayət verə bilər. İnzibati şikayətin forması “İnzibati icraat haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununun 74-cü maddəsinə uyğun olmalıdır. Şikayətə daxil olduğu gündən “İnzibati icraat haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununun 78-ci maddəsinə əsasən 1 ay müddətində baxılır və mahiyyəti üzrə qərar qəbul edilir. Müəyyən edilmiş müddət ərzində qərar qəbul edilmədikdə və ya qəbul edilmiş qərarla razılaşmadıqda, şikayətçi məhkəməyə şikayət verə bilər

Xidmətin həyata keçirilməsində istifadə edilən informasiya sistemləri və ehtiyatları:

- “Elektron hökumət” portalı
- MEİS“e-sosial” internet portalı

Xidmətin elektronlaşma səviyyəsi:

- Elektronlaşdırılıb

Elektron xidmətin avtomatlaşdırılma səviyyəsi:

- Qismən avtomatlaşdırılıb